

Uredba o postupku prodaje kapitala društava za osiguranje javnim tenderom - ("Službeni glasnik RS", br.42/2006 i 86/2006)

I OSNOVNE ODREDBE

Predmet uređivanja

Član 1

Ovom uredbom uređuje se postupak prodaje metodom javnog tendera (u daljem tekstu: tender):

- 1) društvenog kapitala u društvima za osiguranje (u daljem tekstu: društveni kapital) i akcija društava za osiguranje koje su u vlasništvu Republike Srbije, Fonda za razvoj Republike Srbije i Republičkog fonda za penzijsko i invalidsko osiguranje zaposlenih;
- 2) akcija društava za osiguranje kada su njihovi zakoniti imaoци posebnim ugovorom, koji mora biti zaključen u pismenoj formi, ovlastili Agenciju za osiguranje depozita (u daljem tekstu: Agencija) da u njihovo ime i za njihov račun izvrši prodaju takvih akcija trećem licu.

Nadležnost za pokretanje i sprovođenje postupka prodaje

Član 2

Postupak prodaje putem tendera društvenog kapitala i akcija društva za osiguranje koje su u vlasništvu Republike Srbije pokreće se rešenjem ministarstva nadležnog za poslove finansija (u daljem tekstu: Ministarstvo).

Akcije društva za osiguranje koje su u vlasništvu Fonda za razvoj Republike Srbije i Republičkog fonda za penzijsko i invalidsko osiguranje zaposlenih, kao i akcija iz člana 1. tačka 2) ove uredbe, prodaju se u postupku tendera, u skladu sa ovom uredbom.

Prodaju društvenog kapitala i akcija iz člana 1. ove uredbe (u daljem tekstu: kapital) organizuje i sprovodi Agencija.

Finansijski savetnik

Član 3

U postupku prodaje kapitala Agencija može angažovati domaće ili strane finansijske i pravne savetnike za obavljanje poslova i pružanje pomoći u organizaciji i sprovođenju postupka i izboru najbolje rangirane ponude (u daljem tekstu: savetnik).

Pojmovi

Član 4

Pojedini izrazi upotrebljeni u ovoj uredbi imaju sledeće značenje:

- 1) zainteresovano lice jeste lice koje je uredno podnelo izjavu o zainteresovanosti za učešće na tenderu;
- 2) učesnik na tenderu jeste lice koje je otkupilo tendersku dokumentaciju, odnosno prvi komplet tenderske dokumentacije u slučaju dvostepenog tendera;
- 3) podnosilac ponude jeste lice koje je podnelo ponudu na jednostepenom tenderu;
- 4) podnosilac neobavezujuće ponude jeste lice koje je podnelo neobavezujuću ponudu na dvostepenom tenderu;

- 5) podnosilac obavezujuće ponude jeste lice koje je podnelo obavezujuću ponudu na dvostepenom tenderu;
- 6) ugovor o kupoprodaji jeste ugovor o kupoprodaji kapitala;
- 7) dan izvršenja ugovora o kupoprodaji je dan na koji se vrši prenos vlasništva na kapitalu.

Vrste tendera

Član 5

Kapital u društvima za osiguranje u skladu sa ovom uredbom može se prodavati u postupku:

- 1) jednostepenog tendera;
- 2) dvostepenog tendera;
- 3) tendera sa direktnim nadmetanjem.

Odluku o izboru postupka iz stava 1. ovog člana donosi Agencija polazeći naročito od veličine društva za osiguranje i broja zainteresovanih lica, najkasnije u roku od 30 dana po prijemu rešenja, odnosno zaključka Narodne banke Srbije iz člana 15. stav 3. ove uredbe. Izuzetno, odluka o dvostepenom tenderu se donosi do početka kupovine tenderske dokumentacije i dostavlja se zainteresovanim učesnicima zajedno sa prvim setom tenderske dokumentacije u skladu sa ovom uredbom.

Agencija dostavlja Ministarstvu odluku iz stava 2. ovog člana bez odlaganja, koje u roku od tri dana donosi odluku o kriterijumima rangiranja ponuda i iznosu depozita.

U roku od tri dana od dostavljanja Agenciji odluke Ministarstva o kriterijumima za rangiranje ponuda, Agencija dostavlja svim zainteresovanim licima odluku o vrsti tendera, odluku o kriterijumima za rangiranje ponude i konačno uputstvo za učesnike u tenderu.

Ravnopravnost učesnika u postupku i troškovi učešća na tenderu

Član 6

Agencija je dužna da svim učesnicima u postupku omogući iste informacije i uslove za učešće na tenderu, u skladu sa ovom uredbom.

Svaki učesnik na tenderu snosi svoje troškove učešća na tenderu.

Sukob interesa

Član 7

Lice, osim Republike Srbije i njenih organa i zakonitih imalaca akcija iz člana 1. ove uredbe, koje ima vlasnička prava u društvu za osiguranje čiji je kapital predmet prodaje, ili koje je učesnik na tenderu ili je član uprave ili je zaposleno u tom licu, kao i srodnik do trećeg stepena srodstva bilo kojeg od tih lica, ne može biti angažovano na sprovođenju tendera u bilo kom svojstvu, niti može biti član tenderske komisije ili tima za pregovore.

Čuvanje dokumentacije

Član 8

Agencija čuva u svojoj arhivi dokumentaciju o tenderu tri godine od dana izvršenja ugovora o kupoprodaji.

II TENDERSKA KOMISIJA

Nadležnost tenderske komisije

Član 9

Tenderska komisija prati sprovođenje tendera, postupa i donosi odluke u skladu sa ovom uredbom.

Obrazovanje i sastav tenderske komisije

Član 10

Tendersku komisiju obrazuje ministar nadležan za poslove finansija.

Tenderska komisija ima predsednika, zamenika predsednika i tri člana, koji se imenuju aktom iz stava 1. ovog člana.

Jednog člana tenderske komisije predlaže Narodna banka Srbije.

Predsednik tenderske komisije zakazuje i predsedava sednicama tenderske komisije i vrši druge poslove predviđene poslovníkom o radu tenderske komisije. Zamenik predsednika tenderske komisije zamenjuje predsednika tenderske komisije u slučaju njegove sprečenosti, odnosno odsutnosti.

Donošenje odluka

Član 11

Tenderska komisija može odlučivati ako je na sednici prisutna većina njenih članova.

Svaki član tenderske komisije ima jedan glas.

Tenderska komisija donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova.

Poslovník o radu

Član 12

Tenderska komisija donosi poslovník o radu kojim se bliže uređuju pitanja od značaja za rad tenderske komisije.

III PRIPREMA I POČETAK POSTUPKA TENDERA

Priprema tendera

Član 13

Pre otpočinjanja postupka tendera za prodaju kapitala Agencija preduzima mere sa ciljem pripreme tendera, koje se odnose na:

- 1) ispitivanje stanja u društvu za osiguranje;
- 2) pribavljanje podataka o bonitetu društva za osiguranje i izveštaja o bonitetu od Narodne banke Srbije;
- 3) ispitivanje zainteresovanosti tržišta za kupovinu kapitala i obaveštavanje potencijalnih kupaca o predstojećem tenderu;
- 4) preduzimanje drugih mera u cilju uspešne prodaje kapitala.

Agencija može, prema potrebi, preduzeti sve ili samo neke od mera iz stava 1. ovog člana.

Početak postupka tendera

Član 14

Tender počinje objavljivanjem javnog poziva za podnošenje izjava o zainteresovanosti za učešće na tenderu (u daljem tekstu: javni poziv).

Javni poziv sadrži:

- 1) osnovne podatke o društvu za osiguranje i podatke o kapitalu koji se nudi na prodaju;
- 2) uslove za kupovinu tenderske dokumentacije, sa preciziranjem potrebnih dokaza o njihovom ispunjenju;
- 3) rok za podnošenje izjava o zainteresovanosti i potrebnih dokaza iz tačke 2) ovog stava;

- 4) osnovne podatke o postupku i kontakt osobama;
- 5) druge podatke, prema potrebi.

Javni poziv se objavljuje najmanje u jednom dnevnom listu koji se distribuira na celoj teritoriji Republike Srbije, a prema potrebi i u drugim domaćim i stranim sredstvima javnog informisanja i na internet stranici Agencije.

Agencija može, na zahtev lica koja izraze nameru za podnošenje izjave o zainteresovanosti, dostaviti dodatne informacije od značaja za podnošenje izjave o zainteresovanosti.

Ministarstvo donosi odluku o određivanju uslova za kupovinu tenderske dokumentacije i cene tenderske dokumentacije, na predlog Agencije.

Podnošenje izjava o zainteresovanosti i saglasnost Narodne banke Srbije

Član 15

Lica koja su zainteresovana za učešće na tenderu dužna su da podnesu izjavu o zainteresovanosti u roku iz člana 14. stav 2. tačka 3) ove uredbe, u skladu sa javnim pozivom.

Lice zainteresovano za učešće na tenderu dužno je da u roku iz stava 1. ovog člana Narodnoj banci Srbije podnese zahtev za davanje saglasnosti iz člana 32. Zakona o osiguranju ("Službeni glasnik RS", br. 55/04, 70/04, 61/05 i 85/05), ili da ovlasti Agenciju da u njegovo ime podnese navedeni zahtev Narodnoj banci Srbije.

Narodna banka Srbije će primerak rešenja, odnosno zaključka po zahtevu iz stava 2. ovog člana dostaviti podnosiocu zahteva i Agenciji.

Postupanje Agencije

Član 16

Po prijemu rešenja, odnosno zaključka Narodne banke Srbije Agencija sastavlja listu zainteresovanih lica koja imaju saglasnost Narodne banke Srbije i ispunjavaju uslove za kupovinu tenderske dokumentacije, donosi odluku o roku za kupovinu tenderske dokumentacije i dostavlja ih Ministarstvu.

Obaveštavanje zainteresovanih lica

Član 17

Agencija obaveštava sva zainteresovana lica o tome da li su dobila saglasnost Narodne banke Srbije i da li ispunjavaju uslove za kupovinu tenderske dokumentacije.

Uz obaveštenje iz stava 1. ovog člana, Agencija će sva zainteresovana lica iz člana 16. ove uredbe obavestiti o ceni i roku za kupovinu tenderske dokumentacije, odnosno prvog kompleta tenderske dokumentacije u slučaju dvostepenog tendera, koji u oba slučaja ne može biti kraći od deset dana.

Čl. 18 i 19

(Brisano)

IV JEDNOSTEPENI TENDER

Postupak jednostepenog tendera

Član 20

Prodaja jednostepenim tenderom obuhvata:

- 1) prodaju tenderske dokumentacije;
- 2) podnošenje i prijem ponuda;
- 3) otvaranje, razmatranje i rangiranje ponuda;

4) pregovore i postupak zaključivanja i izvršenja ugovora o kupoprodaji.

Tenderska dokumentacija

Član 21

Tendersku dokumentaciju priprema Agencija.

Tenderska dokumentacija obuhvata:

- 1) informacijski memorandum o društvu za osiguranje koji sadrži podatke o društvu za osiguranje i njegovom poslovanju, kao i druge podatke od značaja za učestvovanje na tenderu;
- 2) inicijalno uputstvo za učesnike na tenderu;
- 3) predlog ugovora o kupoprodaji;
- 4) druge informacije i dokumentaciju, prema potrebi.

Konačno uputstvo za učesnike na tenderu Agencija dostavlja shodno članu 5. stav 4. ove uredbe.

Agencija može izmeniti sadržinu tenderske dokumentacije sve do isteka roka za podnošenje ponuda, o čemu blagovremeno obaveštava sve učesnike na tenderu.

Rok za podnošenje ponuda

Član 22

Rok za podnošenje ponuda na tenderu ne može biti kraći od 30 dana od isteka roka za kupovinu tenderske dokumentacije.

Prodaja tenderske dokumentacije

Član 23

Agencija prodaje tendersku dokumentaciju zainteresovanim licima iz člana 16. ove uredbe, koja su dužna da pre preuzimanja tenderske dokumentacije sa Agencijom potpišu ugovor o čuvanju poverljivosti podataka.

Podnošenje ponuda

Član 24

Ponuda na tenderu podnosi se Agenciji u skladu sa tenderskom dokumentacijom i ovom uredbom.

Depozit za učešće na tenderu

Član 25

Učesnik na tenderu dužan je da položi depozit za učešće na tenderu (u daljem tekstu: depozit), u skladu sa tenderskom dokumentacijom i dokaz o tome dostavi uz svoju ponudu.

Depozit se može položiti uplatom u novcu ili u obliku bankarske garancije, u skladu sa tenderskom dokumentacijom.

Povlačenje ponuda

Član 26

Podneta ponuda se može povući, pisanim putem, najkasnije tri dana pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Povučena ponuda biće u najkraćem roku vraćena neotvorena podnosiocu ponude.

U slučaju da ponuda bude povučena, podnosiocu ponude vraća se položeni depozit u roku od 30 dana od prijema pismena kojim je ponuda povučena.

Produženje roka za podnošenje ponuda

Član 27

Agencija može, samoinicijativno ili na predlog učesnika na tenderu, produžiti rok za podnošenje ponuda i to najviše za 30 dana, o čemu će blagovremeno obavestiti sve učesnike na tenderu.

U obaveštenju iz stava 1. ovog člana Agencija će navesti novo vreme održavanja javnog otvaranja ponuda.

Otvaranje ponuda

Član 28

Javno otvaranje ponuda vrši Agencija u prisustvu tenderske komisije.

Javnom otvaranju ponuda mogu da prisustvuju i podnosioci ponuda, odnosno njihovi predstavnici, zastupnici ili punomoćnici, koji su dužni da neposredno pred početak javnog otvaranja ponuda predstavnicima Agencije predaju pisane dokaze o svom svojstvu u originalu ili kopiji, overenim u skladu sa zakonom koji se primenjuje u sedištu podnosioca ponude, sa prevodom na srpski jezik overenim od strane ovlašćenog sudskog tumača.

Neblagovremene i nepotpune ponude

Član 29

Agencija utvrđuje blagovremenost podnetih ponuda, pristupa javnom otvaranju blagovremeno podnetih ponuda i utvrđuje njihovu potpunost u skladu sa tenderskom dokumentacijom.

Neblagovremene i nepotpune ponude neće se uzeti u razmatranje.

Neblagovremene ponude se ne otvaraju i Agencija ih vraća podnosiocu u roku od osam dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Nepotpune ponude Agencija vraća podnosiocu u roku od osam dana od dana javnog otvaranja ponuda, uz zapisnik o javnom otvaranju ponuda.

Podnosiocu neblagovremene ili nepotpune ponude vraća se položeni depozit u roku od 30 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Nevažeće ponude

Član 30

Agencija vrši razmatranje blagovremenih i potpunih ponuda.

Ako Agencija u postupku razmatranja oceni da određena ponuda ne ispunjava uslove iz tenderske dokumentacije, ona će o tome obavestiti tendersku komisiju, najkasnije u roku od osam dana od dana javnog otvaranja ponuda, sa predlogom da se takva ponuda proglašena nevažećom.

Tenderska komisija, u roku od osam dana od dana prijema predloga iz stava 2. ovog člana, donosi odluku i dostavlja je Agenciji.

Ako je ponuda proglašena nevažećom, Agencija odluku iz stava 3. ovog člana bez odlaganja dostavlja podnosiocu ponude.

Ako tenderska komisija ne donese odluku u roku iz stava 3. ovog člana, smatraće se da je ponuda važeća.

Podnosiocu nevažeće ponude vraća se položeni depozit u roku od 30 dana od dana proglašenja ponude nevažećom.

Rang lista važećih ponuda

Član 31

Blagovremene i potpune ponude koje nisu proglašene nevažećim u skladu sa članom 30. ove uredbe, smatraju se važećim ponudama.

Agencija donosi odluku kojom utvrđuje rang listu važećih ponuda (u daljem tekstu: rang lista), u skladu sa kriterijumima navedenim u tenderskoj dokumentaciji i dostavlja je tenderskoj komisiji u roku od 15 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Rok iz stava 2. ovog člana može se odlukom Agencije produžiti najviše za 15 dana, o čemu Agencija obaveštava sve podnosiocce važećih ponuda.

Odobranje rang liste

Član 32

Tenderska komisija, u roku od osam dana od dana prijema rang liste, donosi odluku o odobravanju ili neodobravanju rang liste i o tome obaveštava Agenciju.

Odluka tenderske komisije o neodobravanju rang liste mora biti obrazložena.

Ako tenderska komisija ne donese odluku u roku iz stava 1. ovog člana, smatraće se da je rang lista odobrena.

Tenderska komisija nema ovlašćenja da menja rang listu.

Obaveštavanje podnosilaca ponuda

Član 33

Po prijemu odluke tenderske komisije o odobravanju rang liste, Agencija bez odlaganja obaveštava sve podnosiocce važećih ponuda o njihovoj poziciji na rang listi, s tim što podnosiocu najbolje rangirane ponude istovremeno dostavlja i poziv da pristupi pregovorima radi zaključenja ugovora o kupoprodaji, uz naznaku vremena i mesta otpočinjanja pregovora (u daljem tekstu: poziv na pregovore).

Postupak u slučaju neodobravanja rang liste

Član 34

Po prijemu odluke o neodobravanju rang liste, Agencija u daljem roku od osam dana razmatra primedbe na koje je ukazala tenderska komisija i dostavlja novu rang listu tenderskoj komisiji.

Na postupak po novoj rang listi primenjuju se odredbe čl. 32. i 33. ove uredbe.

Ako tenderska komisija ne odobri novu rang listu, ona o tome odmah obaveštava Ministarstvo, koje u daljem roku od osam dana donosi odluku o utvrđivanju konačne rang liste i dostavlja je tenderskoj komisiji i Agenciji.

Poništenje tendera i proglašenje tendera neuspelim

Član 35

Ministarstvo može svojom odlukom da poništi tender sve do potpisa ugovora o kupoprodaji.

Ukoliko je podneta samo jedna izjava o zainteresovanosti ili postoji samo jedna važeća ponuda, Agencija može u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje izjava o zainteresovanosti, odnosno roka za podnošenje ponuda tenderskoj komisiji uputiti predlog da proglasi tender neuspelim.

Tenderska komisija odluku po predlogu iz stava 2. ovog člana donosi u roku od osam dana.

Ukoliko tenderska komisija ne donese odluku iz stava 3. ovog člana u predviđenom roku, smatraće se da je predlog odbijen.

Ukoliko ne postoji nijedna važeća ponuda, odnosno ukoliko nije podneta nijedna izjava o zainteresovanosti, tenderska komisija donosi odluku kojom proglašava tender neuspelim.

Odluke iz st. 1, 3. i 5. ovog člana odmah se dostavljaju Agenciji, koja ih prosleđuje svim učesnicima na tenderu.

Povraćaj depozita

Član 36

U svim slučajevima kada tender bude poništen ili proglašen neuspehim, svim podnosiocima važećih ponuda, koji prethodno nisu izgubili pravo na povraćaj depozita, vraća se položeni depozit u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o poništenju, odnosno proglašenju tendera neuspehim.

Troškovi i kamata

Član 37

U svim slučajevima povraćaja uplaćenog depozita, bankarske troškove u vezi sa uplatom i povraćajem depozita snosi podnosilac ponude.

U slučaju da je uplaćeni depozit vraćen u roku koji je predviđen ovom uredbom, podnosilac ponude nema pravo na kamatu.

Pregovori

Član 38

Pregovori se vode sa podnosiocem najbolje rangirane ponude, odnosno sa drugim podnosiocem ponude u slučaju iz člana 41. stav 1. ove uredbe, o sadržini ugovora o kupoprodaji i drugih pratećih dokumenata.

Tim za pregovore

Član 39

Ministarstvo, u roku od osam dana od dana donošenja odluke tenderske komisije o odobravanju rang liste ponuda, odnosno od dana donošenja odluke iz člana 34. stav 3. ove uredbe, donosi odluku o obrazovanju tima za pregovore.

Odlukom o obrazovanju tima za pregovore određuje se broj, sastav i ovlašćenja članova tima za pregovore, s tim što broj članova mora biti neparan.

Tim za pregovore vodi pregovore, uz podršku Agencije.

Potpisivanje ugovora o kupoprodaji

Član 40

Ugovor o kupoprodaji potpisuje se u roku od 45 dana od dana otpočinjanja pregovora.

Tenderska komisija može, na predlog tima za pregovore ili podnosioca ponude sa kojim se vrše pregovori, rok iz stava 1. ovog člana produžiti za najviše 15 dana, o čemu odmah obaveštava Agenciju.

Agencija o odluci tenderske komisije iz stava 2. ovog člana odmah obaveštava tim za pregovore i sve podnosiocce važećih ponuda.

Neuspeh pregovora

Član 41

Ukoliko ugovor o kupoprodaji ne bude potpisan u roku iz člana 40. ove uredbe, smatra se da pregovori nisu uspeli i Agencija upućuje poziv na pregovore podnosiocu ponude čija je ponuda sledeća na rang listi.

Ukoliko je na rang listi preostala samo jedna ponuda, tenderska komisija može u daljem roku od osam dana, po predlogu Agencije, da donese odluku kojom se tender proglašava neuspehim.

Ukoliko na rang listi nije preostala nijedna važeća ponuda, tenderska komisija donosi odluku kojom se tender proglašava neuspehim.

Odluke iz st. 2. i 3. ovog člana odmah se dostavljaju Agenciji, koja o tome obaveštava sve učesnike na tenderu.

Povraćaj depozita za slučaj neuspeha pregovora

Član 42

Tenderskom dokumentacijom se određuje pod kojim uslovima podnosilac ponude sa kojim su vršeni pregovori ima pravo na povraćaj depozita za slučaj neuspeha pregovora.

Povraćaj depozita ostalim podnosiocima ponuda i kupcu

Član 43

U roku od 30 dana od dana izvršenja ugovora o kupoprodaji izvršiće se povraćaj položenih depozita svim podnosiocima važećih ponuda koji prethodno nisu izgubili pravo na povraćaj depozita, osim kupcu.

Povraćaj položenog depozita kupcu reguliše se ugovorom o kupoprodaji.

V DVOSTEPENI TENDER

Postupak u dvostepenom tenderu

Član 44

Prodaja dvostepenim tenderom obuhvata dva stepena.

Prvi stepen dvostepenog tendera obuhvata:

- 1) prodaju prvog kompleta tenderske dokumentacije;
- 2) podnošenje i prijem neobavezujućih ponuda;
- 3) otvaranje, razmatranje i rangiranje neobavezujućih ponuda.

Drugi stepen dvostepenog tendera obuhvata:

- 1) dostavljanje drugog kompleta tenderske dokumentacije;
- 2) podnošenje i prijem obavezujućih ponuda;
- 3) otvaranje, razmatranje i rangiranje obavezujućih ponuda;
- 4) pregovore i postupak zaključenja i izvršenja ugovora o kupoprodaji.

Tenderska dokumentacija

Član 45

Tendersku dokumentaciju priprema Agencija.

Tenderska dokumentacija podeljena je u dva kompleta dokumentacije.

Prvi komplet tenderske dokumentacije sadrži:

- 1) informacioni memorandum o društvu za osiguranje koji sadrži podatke o društvu za osiguranje i njegovom poslovanju, kao i druge podatke od značaja za učestvovanje na tenderu;
- 2) uputstvo za učesnike na tenderu za prvu fazu tendera, koje sadrži: uslove i rokove za učestvovanje i postupanje u prvoj fazi tendera (uključujući rok za podnošenje neobavezujućih ponuda i vreme i mesto javnog otvaranja neobavezujućih ponuda), opis procedure u prvoj fazi tendera, kriterijume za rangiranje neobavezujućih ponuda i druge podatke u skladu sa ovom uredbom;
- 3) druge informacije i dokumentaciju, prema potrebi.

Drugi komplet tenderske dokumentacije sadrži:

- 1) uputstvo za učesnike na tenderu za drugu fazu tendera, koje sadrži: uslove i rokove za učestvovanje i postupanje u drugoj fazi tendera (uključujući rok za podnošenje obavezujućih ponuda i vreme i mesto javnog otvaranja obavezujućih ponuda), opis procedure u drugoj fazi tendera, uslove i način upoznavanja učesnika na tenderu sa stanjem i poslovanjem društva za osiguranje, iznos

depozita za učešće u drugoj fazi tendera, kriterijume za rangiranje obavezujućih ponuda i druge podatke u skladu sa ovom uredbom;

2) predlog ugovora o kupoprodaji;

3) druge informacije i dokumentaciju, prema potrebi.

Agencija može izmeniti sadržinu prvog, odnosno drugog kompleta tenderske dokumentacije sve do isteka roka za podnošenje neobavezujućih, odnosno obavezujućih ponuda, o čemu blagovremeno obaveštava sve učesnike na tenderu.

Ministarstvo donosi odluku o kriterijumima za rangiranje obavezujućih ponuda.

1. Prvi stepen dvostepenog tendera

Prodaja prvog kompleta tenderske dokumentacije

Član 46

Agencija prodaje prvi komplet tenderske dokumentacije zainteresovanim licima iz člana 16. stav 1. tačka 1) ove uredbe, koja prethodno sa Agencijom potpišu ugovor o čuvanju poverljivosti podataka.

Podnošenje neobavezujućih ponuda

Član 47

Neobavezujuće ponude na tenderu podnose se Agenciji u skladu sa prvim kompletom tenderske dokumentacije i ovom uredbom.

Rok za podnošenje neobavezujućih ponuda

Član 48

Rok za podnošenje neobavezujućih ponuda ne može biti kraći od 15 dana od isteka roka za kupovinu prvog kompleta tenderske dokumentacije.

Shodna primena odredaba o jednostepenom tenderu na otvaranje, razmatranje i rangiranje neobavezujućih ponuda

Član 49

U prvom stepenu dvostepenog tendera u pogledu otvaranja, razmatranja i rangiranja neobavezujućih ponuda shodno se primenjuju odredbe čl. 28-32. ove uredbe.

Određivanje broja učesnika drugog stepena tendera

Član 50

Agencija, u roku od osam dana po prijemu odluke tenderske komisije o odobravanju rang liste neobavezujućih ponuda, odlukom određuje broj učesnika na tenderu koji se pozivaju, prema redosledu na rang listi neobavezujućih ponuda, da pristupe drugom stepenu dvostepenog tendera (u daljem tekstu: učesnici drugog stepena tendera).

Shodna primena odredaba o jednostepenom tenderu za slučaj neodobravanja rang liste neobavezujućih ponuda i proglašenja tendera neuspelim

Član 51

Ukoliko tenderska komisija ne odobri rang listu neobavezujućih ponuda, shodno se primenjuju odredbe člana 34. ove uredbe.

Ukoliko je podneta samo jedna izjava o zainteresovanosti ili postoji samo jedna važeća neobavezujuća ponuda, shodno se primenjuju odredbe člana 35. st. 2, 3, 4. i 6. ove uredbe.

Ukoliko nije podneta nijedna izjava o zainteresovanosti ili ne postoji nijedna važeća neobavezujuća ponuda, shodno se primenjuju odredbe člana 35. st. 5. i 6. ove uredbe.

2. Drugi stepen dvostepenog tendera

Dostavljanje drugog kompleta tenderske dokumentacije

Član 52

Po određivanju broja učesnika drugog stepena tendera, Agencija bez odlaganja obaveštava sve podnosiocce važećih neobavezujućih ponuda o tome da li su pozvani da pristupe drugom stepenu dvostepenog tendera.

Učesnicima drugog stepena tendera Agencija dostavlja drugi komplet tenderske dokumentacije, uz poziv da pristupe drugom stepenu tendera.

Podnošenje obavezujućih ponuda

Član 53

Obavezujuće ponude na tenderu podnose se u skladu sa drugim kompletom tenderske dokumentacije i ovom uredbom.

Rok za podnošenje obavezujućih ponuda

Član 54

Rok za podnošenje obavezujućih ponuda ne može biti kraći od 30 dana od donošenja odluke Agencije kojom se određuje broj učesnika drugog stepena tendera.

Shodna primena odredaba o jednostepenom tenderu

Član 55

U drugom stepenu dvostepenog tendera shodno se primenjuju odredbe čl. 25-43. ove uredbe.

VA TENDER SA DIREKTNIM NADMETANJEM

Član 55a

Prodaja putem tendera sa direktnim nadmetanjem obuhvata:

- 1) prodaju tenderske dokumentacije;
- 2) pripremu konačnog teksta ugovora o kupoprodaji;
- 3) podnošenje obavezujućih ponuda;
- 4) javno direktno nadmetanje.

Član 55b

Na postupak tendera sa direktnim nadmetanjem shodno se primenjuju odredbe čl. 23. i 25. ove uredbe.

Član 55v

Agencija svim učesnicima na tenderu dostavlja poziv da u roku određenom tenderskom dokumentacijom dostave svoje primedbe na nacrt ugovora o kupoprodaji kapitala iz tenderske dokumentacije.

Agencija na osnovu primedbi učesnika na tenderu na nacrt ugovora o kupoprodaji kapitala dostavlja konačan ugovor o kupoprodaji kapitala najkasnije deset dana pre podnošenja obavezujućih ponuda, zajedno sa pozivom na dostavljanje obavezujućih ponuda.

Obavezujuće ponude sadrže:

- 1) potpisani ugovor o kupoprodaji iz stava 2. ovog člana;
- 2) dokaz o položenom depozitu u skladu sa članom 25. ove uredbe;
- 3) finansijsku ponudu za kapital koji se prodaje;

4) druga dokumenta propisana tenderskom dokumentacijom.

Član 55g

Na proces otvaranja ponuda iz člana 55v stav 3. ove uredbe shodno se primenjuju odredbe čl. 24, 26, 27, 28, 29. i 30. ove uredbe.

Po otvaranju ponuda iz člana 55v stav 3. ove uredbe tenderska komisija, na predlog Agencije, sastavlja rang listu učesnika u skladu sa odlukom Ministarstva iz člana 5. stav 3. ove uredbe i poziva rangirane učesnike na tenderu na javno direktno nadmetanje.

Agencija sprovodi javno direktno nadmetanje shodno pravilima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji.

Ministarstvo može svojom odlukom da poništi tender do obostranog potpisa ugovora o kupoprodaji.

Član 55d

Agencija određuje početnu cenu koja je jednaka ili viša od najviše cene u obavezujućim ponudama.

Agencija potpisuje konačni ugovor o kupoprodaji kapitala sa učesnikom na tenderu koji je ponudio najvišu cenu na javnom direktnom nadmetanju.

Ukoliko u procesu javnog direktnog nadmetanja niko od pozvanih učesnika na tenderu ne prihvati početnu cenu, Agencija može da zaključi ugovor o kupoprodaji sa prvorangiranim učesnikom iz člana 55g stav 2. ove uredbe ili da poništi postupak.

Član 55đ

Ukoliko učesnik na tenderu koji je ponudio najvišu cenu, sa kojim je zaključen ugovor, odbije da izvrši ugovor o kupoprodaji, Agencija je ovlašćena da, bez uticaja na druga prava koja može imati na osnovu ugovora ili zakona, zadrži iznos depozita i da nakon raskida ugovora, uz prethodnu saglasnost Vlade, pozove ponudioca sa sledećom najpovoljnijom cenom iz obavezne ponude ili sa javnog direktnog nadmetanja da sa njim potpiše ugovor.

Depoziti se vraćaju učesnicima na javnom direktnom nadmetanju koji nisu ponudili najvišu cenu u roku od deset dana od dana izvršenja ugovora o kupoprodaji kapitala.

VI PODNOŠENJE PRIGOVORA

Član 56

Zainteresovano lice može podneti prigovor Ministarstvu na odluke Agencije, odnosno tenderske komisije, zbog povrede pravila postupka ili ravnopravnosti zainteresovanih lica u postupku.

Rok za podnošenje prigovora iz stava 1. ovog člana je osam dana od dana saznanja za odluku protiv koje se prigovor podnosi, a najkasnije do dana potpisivanja ugovora o kupoprodaji.

Ministarstvo po podnetom prigovoru rešava u roku od osam dana.

U slučaju podnošenja prigovora, rokovi propisani ovom uredbom prestaju da teku do donošenja odluke Ministarstva po tom prigovoru.

VII ZAVRŠNA ODREDBA

Stupanje na snagu

Član 57

Ova uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srbije".